



## Informazioni avviso/decreto

### Titolo avviso/decreto

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

### Codice avviso/decreto

M4C1I2.1-2023-1222

### Descrizione avviso/decreto

Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024).

### Linea di investimento

M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

### Importo totale richiesto per il progetto

70.704,69 €

## Dati del proponente

### Denominazione scuola/ITS

I.C. REMEDELLO - BONSIGNORI

### Codice meccanografico scuola/Codice ITS

BSIC84700E

### Città

REMEDELLO

### Provincia

BRESCIA

## Legale Rappresentante

### Nome

MICHELE

### Cognome

IAMMARINO

### Codice fiscale

MMRMHL64T03H501I

### Email

iammarino.michele@icremedello.it

### Telefono

3497501192

## Referente del progetto

### Nome

Michele

### Cognome

Iammarino

### Codice Fiscale

MMRMHL64T03H501I

## Informazioni progetto

### Codice CUP

I44D23003310006

### Codice progetto

M4C1I2.1-2023-1222-P-33621

#### Titolo progetto

NUOVE COMPETENZE PER LA SCUOLA DEL DOMANI

#### Descrizione progetto

Il processo di transizione e innovazione in chiave digitale in cui il sistema scolastico è stato coinvolto negli ultimi anni, anche con i finanziamenti derivanti dal PNRR e sue azioni, richiede un accompagnamento che investe anche il personale scolastico. Pertanto, il presente progetto mira a fornire sia al corpo docente che al personale ATA di codesto Istituto le necessarie competenze per padroneggiare gli strumenti digitali in dotazione e, al tempo stesso, innovare le prassi didattiche. La formazione continua presuppone, infatti, un costante aggiornamento dettato anche dal cambiamento di tempi, spazi e modi di fare scuola per affrontare le sfide future: dalle metodologie didattiche alla valorizzazione delle differenze, dalla digitalizzazione alla transizione ecologica e culturale, a tutto ciò che favorisce un apprendimento inclusivo, collaborativo, attento alla parità di genere, alle differenze etnico-culturali. «Nuove competenze per la scuola del domani» si articolerà in corsi erogati in differenti modalità, in attività di laboratorio e in esperienze di comunità di pratiche, nella consapevolezza dell'ineludibilità del processo di formazione permanente e nell'auspicio di creare un "cassetto" di buone pratiche relativo alle competenze digitali e didattiche del personale scolastico, così come previsto dai quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2.

#### Data inizio progetto prevista

01/03/2024

#### Data fine progetto prevista

30/09/2025

## Dettaglio intervento: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

#### Intervento:

M4C1I2.1-2023-1222-1302 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

#### Descrizione:

Tipologie di attività ammissibili in relazione al progetto formativo, in coerenza con quanto previsto dalla linea di investimento del PNRR

#### Partner

No

### Attività associate all'intervento

Titolo	Percentuale dell'attività sul totale	Importo singola edizione	Numero edizioni	Stato	Importo totale
Percorsi di formazione sulla transizione digitale		4.368,00 €	4	Compilato	17.472,00 €
Laboratori di formazione sul campo	(Min: 30%)	3.276,00 €	12	Compilato	39.312,00 €
Comunità di pratiche per l'apprendimento	(Max: 20%)	13.920,69 €	1	Completato	13.920,69 €

## Progetto

**Descrizione dei fabbisogni formativi rilevati per il personale scolastico in servizio in relazione allo sviluppo delle competenze digitali, anche in coerenza con quanto previsto dal Piano di formazione del personale di istituto e dal PTOF.**

Il progetto è stato predisposto in funzione dei bisogni formativi raccolti ed espressi dal personale scolastico attraverso un questionario interno anche in coerenza con quanto previsto dal PTOF. La formazione prevista tiene conto della necessità di accompagnare tutto il personale nel processo di transizione digitale avviato anche tenendo conto delle linee di finanziamento a valere sui fondi PNRR. Nello specifico risulta particolarmente significativo offrire percorsi di accompagnamento e formazione sulle lavagne interattive e digital smart board, sull'inclusione e relative strategie, su nuovi approcci metodologici, sulle pratiche digitali, sugli ambienti di apprendimento.

### Ambiti tematici della formazione programmata

- Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"
- Aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali
- Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie
- Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia
- Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM),
- Cybersicurezza utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo
- Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica
- Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica
- Sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti
- Leadership dell'innovazione e della trasformazione digitale e didattica nelle scuole
- Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA
- Altro

**Descrizione del piano di formazione complessivo che sarà realizzato dalla scuola quale nodo formativo locale del sistema di formazione per la transizione digitale, dei percorsi formativi e dei laboratori di formazione sul campo previsti, anche in coerenza con il PTOF e con il Piano di formazione d'istituto, delle modalità di organizzazione ed erogazione della formazione, del rispetto dei quadri di riferimento europei DigCompEdu e DigComp 2.2.**

Il Piano di formazione complessivo sarà costituito da: Percorsi di formazione sulla transizione digitale, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2 con rilascio finale di specifica attestazione aperti a 15 corsisti e articolati anche in più moduli, utilizzando differenti modalità di erogazione. Laboratori di formazione sul campo sviluppati in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse in contesti d'aula o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi. I laboratori, articolati in più incontri, saranno erogati a gruppi di almeno 5 corsisti con rilascio dell'attestazione finale.

**Eventuali collaborazioni che saranno attivate per l'organizzazione dei percorsi formativi e dei laboratori sul campo sia con altre scuole che con università, centri di ricerca, enti e organismi di formazione specializzati nel settore dell'innovazione digitale e didattica delle scuole.**

**Composizione e modalità operative che saranno adottate per le attività della Comunità di pratiche per l'apprendimento**

Composta da docenti senior e personale ATA (tecnici e amministrativi) avrà la finalità di accompagnare e seguire i processi di digitalizzazione delle procedure amministrative e di innovazione metodologico-didattica in coerenza con la realizzazione degli obiettivi previsti dal presente progetto. Le modalità operative saranno funzionali al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto. Le riunioni della Comunità di pratiche avranno carattere prevalentemente operativo e saranno organizzate in gruppi di livello sulla base delle attività previste. In particolare la Comunità si occuperà di: 1) accompagnare e monitorare i processi attivati attraverso la formazione prevista del presente progetto 2) accompagnare e monitorare i processi relativi alla digitalizzazione delle procedure amministrative (gestione registro elettronico ARGO software): gruppo di docenti e ATA amministrativi 3) accompagnare e monitorare i processi relativi all'innovazione metodologico didattica con le nuove tecnologie (AI, IOT ecc.): docenti del Dipartimento Informatica e TLC + ATA tecnici 4) condivisione di pratiche nell'ambito dell'insegnamento della lingua italiana come lingua2 agli alunni stranieri: docenti di materie letterarie 5) favorire il dialogo e la collaborazione tra il personale scolastico, soprattutto in riferimento al personale non stabile che necessita di affiancamento e formazione in modalità peer support.

## Attività: Percorsi di formazione sulla transizione digitale

### Descrizione

Percorsi formativi erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti in presenza, on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione; potranno essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari escludendo, in tale ambito, congressi o convegni.

### Ulteriori dettagli

#### Numero di partecipanti per ciascuna edizione

15

### Dati finanziari

## Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Formatore+Tutor	Costo orario	156,00 €	20	3.120,00 €
Indiretto	Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.				1.248,00 €
				Importo totale attività	4.368,00 €

**Numero di edizioni dell'attività**  
4

**Numero di partecipanti complessivi alle attività**  
60

**Importo totale (numero edizioni)**  
17.472,00 €

## Attività: Laboratori di formazione sul campo

### Descrizione

Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor.

### Ulteriori dettagli

**Numero di partecipanti per ciascuna edizione**  
5

### Dati finanziari

#### Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Formatore+Tutor	Costo orario	156,00 €	15	2.340,00 €
Indiretto	Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.				936,00 €
				Importo totale attività	3.276,00 €

**Numero di edizioni dell'attività**  
12

**Numero di partecipanti complessivi alle attività**  
60

**Importo totale (numero edizioni)**  
39.312,00 €

## Attività: Comunità di pratiche per l'apprendimento

### Descrizione

La Comunità di pratiche per l'apprendimento è animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

### Dati finanziari

#### Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Tutor	Costo orario	34,00 €	409.43	13.920,69 €
				Importo totale attività	13.920,62 €

### Indicatori

La scuola dovrà indicare in sede di monitoraggio il valore programmato e realizzato del numero delle unità di personale scolastico che partecipano alle attività formative.

Codice	Descrizione	Tipo indicatore	Unità di misura	Valore programmato
C10IB	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IC	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10ID	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IF	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IG	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IH	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IL	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IM	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IN	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C7	UTENTI DI SERVIZI, PRODOTTI E PROCESSI DIGITALI PUBBLICI NUOVI E AGGIORNATI	C - COMUNE	Utenti per anno	Richiesto in fase di monitoraggio

## Target

**Target da raggiungere e rendicontare da parte del soggetto attuatore entro il trimestre e l'anno di scadenza indicato**

Nome Target	Unità di misura	Valore target	Trimestre di scadenza	Anno di scadenza
Formazione di dirigenti scolastici, docenti e personale amministrativo	Numero	90	T4	2025

## Dati sull'inoltro

### Dichiarazioni

- Il Dirigente scolastico, in qualità di legale rappresentante del soggetto attuatore, dichiara di obbligarsi ad assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal regolamento (UE) 2021/241 e dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, dalle disposizioni dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'economia e delle finanze, nonché l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'articolo 22 del regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi indebitamente assegnati.
- Il Dirigente scolastico dichiara di impegnarsi a custodire tutti i documenti giustificativi relativi alle spese sostenute presso l'istituzione scolastica, nonché di conservare la documentazione progettuale in fascicoli informatici, per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni - nel rispetto di quanto previsto all'art. 9, comma 4, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, a disposizione per i controlli da parte del Ministero dell'istruzione - Unità di missione del PNRR, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie.

**Data**

19/02/2024

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE**

Firma digitale del Legale rappresentante.