



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI REMEDELLO - BONSIGNORI

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
Via Cappellazzi, 4 - 25010 - Remedello (BS)
Tel. 030 9953907

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
Via Avis, 5 - 25010 - Remedello (BS)
Tel. 030 957227

PEO: bsic84700e@istruzione.it PEC: bsic84700e@pec.istruzione.it
Sito web: www.omnicomprensivobonsignori.edu.it

CODICE MECCANOGRAPHICO
BSIC84700E

CODICE UNIVOCO UFFICIO
UFAZE1

CODICE FISCALE
94007030177

PARTITA IVA
04310800984



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI

Italiadomani
DIPARTIMENTO
DELL'EDUCAZIONE E DELL'INTELLIGENZA

ORGANIGRAMMA DELLA SICUREZZA

INCARICHI GENERALI

N.B. Le attribuzioni dei singoli incarichi generali sono quelle previste dalla normativa in materia di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/2008)

DATORE DI LAVORO: Immarino Michele
PREPOSTI: Piazza Letizia
R.S.P.P.: Fanelli Tiziano
R.L.S.: Zaninelli Caterina
MEDICO COMPETENTE: Ardenghi Elena

Squadra antincendio:
addetti: Piazza Letizia, Dilillo Stefania
Addetti primo soccorso:
addetti: Piazza Letizia, Dilillo Stefania, Cogoli Anna

INCARICHI SPECIFICI

N.B. Le attribuzioni dei singoli incarichi specifici, **per le proprie aree di competenza**, sono quelle sottoriportate.

Collaboratori scolastici Piano Terra (**Ingresso principale**)

Applicazione della procedura di apertura e chiusura dei serramenti che costituiscono uscite di sicurezza. Controllo sulla percorribilità e funzionalità delle vie di esodo.

Controllo quotidiano della praticabilità delle vie di fuga PianoTerra: porte entrata corridoio
Controllo quindicinale documentazione piano di evacuazione nelle classi, laboratori e corridoi Piano Terra.

Sorveglianza sulla presenza e raggiungibilità dei presidi antincendio: estintori, manichette, pulsanti di allarme. Controllo e prevenzione atti vandalici.

Semplice verifica visiva quotidiana della presenza dei vari presidi elencati; segnalazione al Responsabile Antincendio in caso di mancanze o manomissioni evidenti.
Segnalazione al Segretario di eventuali atti vandalici occorsi.

Assicurare l'accesso agli edifici scolastici ai mezzi di soccorso.

E' richiesta la disponibilità a far accedere i mezzi in caso di chiusura dei cancelli e degli accessi agli edifici.

Assicurare l'accesso e l'ispezionabilità ai locali archivio.

Semplice verifica mensile della situazione di ordine e accessibilità dei locali archivio.
Segnalare eventuali situazioni di disordine e difficile accessibilità dei locali al Segretario.

In caso di evento di incendio o di emergenza

In caso di avviso di evacuazione, da parte di uno dei membri della squadra antincendio e di pronto intervento, attivare il segnale di allarme.

In caso di evacuazione spalancare le porte del Piano Terra

In caso di evacuazione controllo aule e laboratori Piano Terra (chiudi-fila)

Collaboratori scolastici 1° Piano

Applicazione della procedura di apertura e chiusura dei serramenti che costituiscono uscite di sicurezza. Controllo sulla percorribilità e funzionalità delle vie di esodo.

Controllo quotidiano praticabilità vie di fuga 1° Piano: porta palestra, scala interna

Controllo quindicinale documentazione piano di evacuazione nelle classi, laboratori e corridoi 1° Piano

Sorveglianza sulla presenza e raggiungibilità dei presidi antincendio: estintori, manichette, pulsanti di allarme. Controllo e prevenzione atti vandalici.

Semplice verifica visiva quotidiana della presenza dei vari presidi elencati; segnalazione al Responsabile Antincendio in caso di mancanze o manomissioni evidenti.

In caso di evento di incendio o di emergenza

In caso di evacuazione spalancare la porta del 1° Piano

In caso di evacuazione controllo ripostigli e palestra 1° Piano (chiudi-fila)