



# ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI REMEDELLO - BONSIGNORI

## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE

Via Cappellazzi, 4 - 25010 - Remedello (BS)  
Tel. 030 9953907

## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

Via Avis, 5 - 25010 - Remedello (BS)  
Tel. 030 957227

PEO: bsic84700e@istruzione.it PEC: bsic84700e@pec.istruzione.it

Sito web: [www.omnicomprensivobonsignori.edu.it](http://www.omnicomprensivobonsignori.edu.it)

CODICE MECCANOGRAPHICO  
BSIC84700E

CODICE UNIVOCO UFFICIO  
UFAZE1

CODICE FISCALE  
94007030177

PARTITA IVA  
04310800984



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE  
DI SVILUPPO E RESILIENZA

## ORGANIGRAMMA DELLA SICUREZZA

### INCARICHI GENERALI

N.B. Le attribuzioni dei singoli incarichi generali sono quelle previste dalla normativa in materia di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/2008)

DATORE DI LAVORO: Immarino Michele  
PREPOSTI: Bono Nadia  
R.S.P.P.: Fanelli Tiziano  
R.L.S.: Zaninelli Caterina  
MEDICO COMPETENTE: Ardenghi Elena

Squadra antincendio:

addetti: Bono Nadia, Roberti Cristina, Zana Francesca, Tufano Filomena

Addetti primo soccorso:

addetti: Zana Francesca, Tufano Filomena

### INCARICHI SPECIFICI

N.B. Le attribuzioni dei singoli incarichi specifici, **per le proprie aree di competenza**, sono quelle sottoriportate.

Collaboratori scolastici Piano Terra ( **Ingresso principale**)

**Applicazione della procedura di apertura e chiusura dei serramenti che costituiscono uscite di sicurezza. Controllo sulla percorribilità e funzionalità delle vie di esodo.**

Controllo quotidiano della praticabilità delle vie di fuga PianoTerra: porta entrata principale.

Controllo quindicinale documentazione piano di evacuazione nelle classi, laboratori e corridoi Piano Terra.

**Sorveglianza sulla presenza e raggiungibilità dei presidi antincendio: estintori, manichette, pulsanti di allarme. Controllo e prevenzione atti vandalici.**

Semplice verifica visiva quotidiana della presenza dei vari presidi elencati; segnalazione al Responsabile Antincendio in caso di mancanze o manomissioni evidenti.

Segnalazione al DSGA di eventuali atti vandalici occorsi.

**Assicurare l'accesso agli edifici scolastici ai mezzi di soccorso.**

E' richiesta la disponibilità a far accedere i mezzi in caso di chiusura dei cancelli e degli accessi agli edifici.

**Assicurare l'accesso e l'ispezionabilità ai locali archivio.**

Semplice verifica mensile della situazione di ordine e accessibilità dei locali archivio. Segnalare eventuali situazioni di disordine e difficile accessibilità dei locali al DSGA.

**In caso di evento di incendio o di emergenza**

In caso di avviso di evacuazione, da parte di uno dei membri della squadra antincendio e di pronto intervento, attivare il segnale di allarme.

In caso di evacuazione spalancare le porte del Piano Terra

In caso di evacuazione controllo aule e laboratori Piano Terra (chiudi-fila)

**Collaboratori scolastici 1° Piano**

**Applicazione della procedura di apertura e chiusura dei serramenti che costituiscono uscite di sicurezza. Controllo sulla percorribilità e funzionalità delle vie di esodo.**

Controllo quotidiano praticabilità vie di fuga 1° Piano: scala interna

Controllo quindicinale documentazione piano di evacuazione nelle classi, laboratori e corridoi 1° Piano

**Sorveglianza sulla presenza e raggiungibilità dei presidi antincendio: estintori, manichette, pulsanti di allarme. Controllo e prevenzione atti vandalici.**

Semplice verifica visiva quotidiana della presenza dei vari presidi elencati; segnalazione al Responsabile Antincendio in caso di mancanze o manomissioni evidenti.

**In caso di evento di incendio o di emergenza**

In caso di evacuazione controllo aule e laboratori 1° e 2° Piano (chiudi-fila)